

Formations qui peuvent être saisies manuellement

Formations informelles

Type de prestation de formation	Attestation de formation (obligatoire pour les personnes ayant une obligation de formation)	Description de la prestation de formation	Points-log par durée	
Absences (Maladie, accident, congé de maternité)		En cas d'absence qui dure plus de 3 mois et rend impossible de suivre une formation continue. Une copie du certificat médical doit pouvoir être envoyée sur demande à l'association professionnelle.	Forfait	10
Activité associative	Procès-verbal*	Collaboration dans un/plusieurs groupements ou organes de l'association professionnelle (par. ex. comité, section, commission,	Forfait	10
Activité d'enseignement sur un jour	Matériel d'enseignement; concept d'enseignement ou confirmation par le/la	Transfert de connaissances dans un cadre structuré (par ex. cours, workshop, séminaire).	Forfait	10
Activité d'enseignement sur une demi-journée	Matériel d'enseignement; concept d'enseignement ou confirmation par le/la supérieur-e / le prestataire de formation	Transfert de connaissances dans un cadre structuré (par ex. cours, workshop, séminaire). Cette activité de formation ne peut être saisie que par des personnes dont l'activité principale n'est pas celle de maître d'enseignement /	Forfait	5
Activité de formation informelle SBAP		Uniquement pour les membres SBAP https://sbap.ch/wp-content/uploads/2023/01/Art-der-Bildungsleistung100.pdf	Par heure	1
Activité d'expertise / activité d'audit		Pour les activités d'expertise en tant que reviewer et les audits cliniques	Forfait	3
Contrôle de la gestion de la qualité		Un groupe d'experts spécialisés examine un concept de traitement médical sur la base d'exigences concrètes et des meilleures preuves disponibles.	Forfait	2

Formations informelles

Type de prestation de formation	Attestation de formation (obligatoire pour les personnes ayant une obligation de formation)	Description de la prestation de formation	Points-log par durée	
Direction d'un cercle de qualité	Ordre du jour ou procès-verbal*	Dans un cercle de qualité, un groupe d'experts - généralement sous la direction d'un modérateur - élabore des objectifs internes, des stratégies et/ou des solutions aux problèmes de gestion de la qualité. *Le procès-verbal est rédigé par le/la professionnel-le de la santé et contient une brève description de l'activité de formation.	Forfait	10
DOPS (Direct Observation of Procedural Skills)	Formulaire DOPS rempli	DOPS est un instrument d'évaluation basée sur la place de travail qui permet d'observer les compétences pratiques dans le quotidien clinique et de les examiner par une auto-évaluation et une évaluation par un tiers. DOPS met l'accent sur l'observation des aptitudes et des interventions	Forfait	2
Etablir des directives	Directive élaborée ou attestation par le supérieur hiérarchique	Une directive est une prescription d'action et d'exécution que doit remplir le professionnel de la santé.	Forfait	5
Etude personnelle de la littérature spécialisée	Quittance de la facture de l'abonnement	Lecture régulière d'une revue spécialisée en abonnement.	Forfait	1
Expérience personnelle SBAP	Confirmation / Quittance / Facture	Expérience personnelle dans sa propre méthode de psychothérapie ou dans d'autres méthodes de psychothérapie	Par heure	1
Intervision / supervision	Procès-verbal ou confirmation par le/la supérieur-e	La supervision est une forme de conseil qui est dirigée par un superviseur possédant les qualifications appropriées. Des groupes ou des individus apprennent en supervision à réfléchir à leurs actions professionnelles et à les améliorer.	Par heure	1

Formations informelles

Type de prestation de formation	Attestation de formation (obligatoire pour les personnes ayant une obligation de formation)	Description de la prestation de formation	Points-log par durée	
Journal Club: participation ou direction	Procès-verbal*	Dans un club de lecture, les publications (scientifiques) actuelles sont présentées et discutées de manière critique. *Le procès-verbal est rédigé par le/la professionnel-le de la santé et contient une brève description de l'activité de formation.	Forfait	3
MiniCEX (Mini-Clinical Evaluation Exercise)	Formulaire MiniCEX rempli	Le MiniCEX est un instrument d'évaluation en milieu de travail. Les compétences pratiques sont observées de manière structurée dans le cadre des activités cliniques quotidiennes à l'aide d'auto-évaluation et	Forfait	2
Participation à un cercle de qualité	Procès-verbal*	Dans un cercle de qualité, un groupe d'experts - généralement sous la direction d'un modérateur - élabore des objectifs internes, des stratégies et/ou des solutions aux problèmes de gestion de la qualité.	Forfait	5
Présentation d'un poster (élaboration et présentation du poster)	Poster, photo du poster, attestation de l'organisateur que le poster a été accepté	Une contribution spécialisée à un congrès qui est présentée aux congressistes au moyen d'une affiche grand format.	Forfait	3
Présentation et discussion de cas	Documents de présentation, confirmation par le/la supérieur-e ou le procès-verbal	Dans un forum, des expériences et des connaissances sont échangées entre spécialistes sur un sujet fixe de la pratique professionnelle. L'échange peut être accompagné d'une ou de plusieurs unités d'entrée.	Forfait	1
Présenter une conférence	Document de présentation ou programme	Une conférence est une présentation d'une durée limitée sur un thème spécifique (par ex. conférence spécialisée lors d'un congrès).	Forfait	3
Publication d'un article scientifique (avec peer review)	Indication de la référence	L'article a été publié dans une revue scientifique et a été soumis au processus de peer-review.	Forfait	15
Publication d'un article (sans peer-review)	Indication de la référence	L'article a été publié dans une revue spécialisée – sans peer-review.	Forfait	5
Superviser APN-CH		Un(e) collègue est observé(e) dans sa pratique clinique pendant une période d'au moins une heure. L'exécution des activités est évaluée sur	Forfait	3

Formations informelles

Type de prestation de formation	Attestation de formation (obligatoire pour les personnes ayant une obligation de formation)	Description de la prestation de formation	Points-log par durée	
Superviser des travaux de diplôme ou des travaux similaires	Page de couverture du travail de fin de formation qui a été supervisé	Accompagner l'apprenti ou l'étudiant-e durant la rédaction de son travail de fin de formation ou d'études. (par ex. travaux écrit de fin d'études comme CFC, diplôme ES, bachelor EP, EPS, EPD ES, CAS, DAS, MAS)	Forfait	3
Travail à temps partiel SBAP <60% avec titre fédéral/titre de spécialisation SBAP		Uniquement pour les membres SBAP, peut être saisi une fois par an.	Forfait	35
Travail à temps partiel SBAP <60% sans titre fédéral/titre de spécialisation SBAP		Uniquement pour les membres SBAP, peut être saisi une fois par an.	Forfait	22
Tutoriel vidéo	Résumé du tutoriel vidéo	Un tutoriel vidéo est une instruction filmée.	Forfait	1
Work-Shadowing	Procès-verbal*	Work- ou Job-Shadowing est une forme d'observation participante qui dure en général un jour. Une personne observe une autre personne durant son travail afin de découvrir la profession en question, d'acquérir des connaissances professionnelles de façon pratique ou pour donner ou recevoir un feedback. *Le procès-verbal est rédigé par le/la professionnel-le de la santé et contient une brève description de l'activité de formation.	Forfait	3